



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Пензенский
государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)



ПОЛОЖЕНИЕ

27 . сентября . 2017 г. № 03-15а

об ответственном преподавателе (кураторе)
учебного взвода студентов
учебного военного центра

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает перечень функций, обязанностей, права и ответственность ответственного преподавателя (куратора) учебного взвода студентов учебного военного центра (далее – центр, УВЦ) при Пензенском государственном университете (далее – университет).

1.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом ректора университета.

1.4. Подлинник настоящего положения (бумажный экземпляр) хранится в учебной части центра. Копия (бумажный экземпляр) и электронная версия настоящего положения размещаются в методическом кабинете института военного обучения.

2. Общие положения

2.1. Ответственный преподаватель (куратор) учебного взвода студентов (далее – куратор) назначается из числа профессорско-преподавательского состава приказом начальника центра ежегодно перед началом занятий по военной подготовке.

2.2. Куратор осуществляет свою деятельность под руководством начальника отдела центра и его заместителя.

2.3. Куратор проводит организационную и воспитательную работу в учебном взводе и в своей деятельности руководствуется:

– Положением об учебных военных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, утвержденным постановлением Правительства РФ от 06.03.08 г. № 152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»;

– приказами и иными нормативно-правовыми актами Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ;

- общевоинскими уставами Вооруженных Сил РФ;
- Уставом университета и иными локальными нормативными и организационно-распорядительными актами университета;
- Положением об учебном военном центре;
- Правилами внутреннего распорядка УВЦ;
- настоящим Положением.

2.4. Куратор должен знать:

- положения федерального законодательства, иных нормативно-правовых актов РФ и Министерства обороны РФ по вопросам военной подготовки граждан в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования;
- организацию образовательной и других видов деятельности в университете, в УВЦ, в отделе УВЦ;
- порядок оформления и правила ведения документации по учебной работе и персональному учету граждан, проходящих военную подготовку;
- основы военной педагогики и психологии;
- формы и методы военно-профессионального обучения и воспитания.
- правила по охране жизни, здоровья, труда и пожарной безопасности.

2.5. Куратор должен соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников университета, поддерживать корпоративную среду центра, корректно и благожелательно относиться к студентам, проходящим военную подготовку.

3. Обязанности куратора

Куратор:

- осуществляет подбор должностных лиц закрепленного учебного взвода, направляет и контролирует их работу;
- проводит мероприятия в закрепленном учебном взводе согласно распорядку дня, планам работы отдела и центра;
- присутствует на разводе на занятиях с закрепленным учебным взводом, контролирует проведение командиром взвода утреннего осмотра, принимает у него доклад о результатах утреннего осмотра, доводит необходимую информацию, делает объявления;
- проверяет правильность сведений о расходе личного состава, уточняет причины отсутствия студентов, проверяет у пропустивших занятия оправдательные документы, взаимодействует с родителями (законными представителями) студентов, при необходимости уточнения причин неприбытия их на занятия;
- проводит в закрепленном учебном взводе мероприятия согласно плану воспитательной работы центра и другие мероприятия воспитательного, спортивно-массового и культурно-досугового характера, организует информирования, тренажи и тренировки;
- проводит все виды инструктажей по пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях, охране труда, установленному режиму секретности;
- в установленном порядке ведет журнал учета учебных занятий по

военной подготовке закрепленного учебного взвода, личные карточки студентов и другие документы персонального учета студентов;

- ведет учет дисциплинарной практики, успеваемости и посещаемости занятий в закрепленном учебном взводе, не реже 1-го раза в месяц проводит подведение итогов и постановку задач на следующий период обучения;

- изучает деловые и морально-психологические качества студентов учебного взвода, проводит систематическую и целенаправленную индивидуальную воспитательную работу с целью формирования у студентов необходимых военно-профессиональных качеств;

- обеспечивает решение воспитательных задач личной примерностью, высокой дисциплинированностью и требовательностью к себе и студентам в повседневной деятельности;

- обобщает и внедряет передовой опыт воспитания студентов;

- принимает участие в развитии и совершенствовании учебно-материальной базы воспитательного процесса, наглядных пособий, стендов, макетов, направляет работу редколлегии учебного взвода;

- повышает личную психолого-педагогическую компетентность.

4. Права куратора

Куратор имеет право:

- по согласованию с начальником отдела (его заместителем) отдавать указания инженерно-техническому и учебно-вспомогательному персоналу отдела для решения задач, входящих в его обязанности;

- требовать от студентов, проходящих военную подготовку, поддержания уставного внутреннего порядка, соблюдения воинской дисциплины, распорядка дня, режима секретности, требований техники безопасности и противопожарной безопасности;

- ходатайствовать перед начальником отдела о поощрении и наказании студентов закрепленного учебного взвода, в том числе об их отчислении из УВЦ;

- ходатайствовать перед начальником центра об освобождении от сдачи зачетов и экзаменов студентов, показавших отличные знания по результатам текущего контроля успеваемости, с выставлением им оценки «отлично»;

- вносить предложения по совершенствованию мероприятий воспитательной работы центра.

5. Ответственность куратора

5.1. Куратор несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. На куратора возлагается ответственность за:

- качество проведения воспитательной работы в закрепленном взводе;

- своевременность и правильность оформления (ведения) документов по учету учебной работы и персональному учету граждан, проходящих военную

подготовку (журналов учета учебных занятий, личных карточек студентов, зачетных книжек, экзаменационных и зачетных ведомостей и т.д.);

– строгое выполнение требований безопасности при проведении всех мероприятий с учебным взводом.

6. Воспитательная работа

6.1. Воспитательная работа в учебном взводе является составной частью воспитательной работы отдела, центра и университета.

6.2. Основными задачами воспитательной работы являются формирование и развитие у студентов:

– государственно-патриотического сознания, верности России, конституционному долгу, гордости за принадлежность к Вооруженным Силам и их офицерскому корпусу;

– дисциплинированности, исполнительности, общей культуры и высоких морально-нравственных качеств;

– профессионально важных качеств, необходимых будущим военнослужащим и военным специалистам, навыков проведения воспитательной работы с личным составом;

– трудолюбия, добросовестного отношения к учебе и стремления в совершенстве овладеть избранной военно-учетной специальностью.

6.3. Организация воспитательной работы включает:

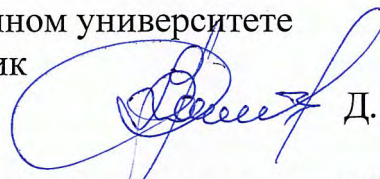
– анализ уровня воспитанности студентов на основе изучения персональных документов, поведения и поступков, а также проведения бесед, наблюдений, опросов, анкетирования;

– практическую работу куратора на основе выбора и применения оптимальных методов, форм и средств воспитания, своевременную корректировку содержания воспитательной работы, исходя из реального положения дел и с учетом дифференцированного подхода к решению воспитательных задач.

6.4. Эффективность воспитательной работы достигается поддержанием воинской дисциплины, внутреннего порядка и распорядка дня, созданием необходимых условий для успешного обучения студентов, их всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к ним с уважением их личного достоинства, прав и убеждений.

Начальник учебного военного центра при
Пензенском государственном университете

полковник



Д. Прошин

Положение рассмотрено и одобрено на заседании учебного военного центра, протокол № 2 от «23» октября 2018 г.